**Contract de servicii nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Părţile contractante**

 Respectand art 16 alin 1, art 35-38, art 56, art 57 alin 2 si art 2 alin 2 din OUG nr 34/2006 si aplicand procedura prevazuta in „Normele procedurale interne pentru atribuirea contractelor de servicii din categoriile incluse in anexa 2B la OUG nr 34/2006, a caror valoare este mai mica decat cea prevazuta la art 57 alin 2 din OUG nr 34/2006, privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii cu completarile si modificarile ulterioare”, aprobate prin decizia nr 179/23.10.2014 a directorului executiv al OIR POSDRU Regiunea S-E, se incheie prezentul contract de servicii,

 **între**

Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operaţional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Regiunea Sud-Est, denumită în continuare OIR POSDRU SE, cu sediul în **Brăila,** ş**oseaua Buzăului nr.3A-corp C2, cod poştal 810303, România**,

Cont: …………………………………….. deschis la Banca: TREZORERIA ……………. Brăila, reprezentată legal prin Emilia Ioana VOICU, director executiv al OIR POSDRU SE, în calitate de achizitor, pe de o parte **şi**

....................................., pe de altă parte.

1. **Definiţii**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

1. **contract** - prezentul contract şi toate anexele sale;
2. **achizitor şi prestator** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
3. **preţul contractului** -preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;
4. **servicii** - activităţi a căror prestare face obiect al contractului;
5. **produse** - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care prestatorul are obligaţia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
6. **forţa majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;
7. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.
8. **Interpretare**
	1. - În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
	2. - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

 **Clauze obligatorii**

1. **Obiectul şi preţul contractului**
	1. - Prestatorul se obligă sa presteze servicii de asigurare de personal de birou pentru perioada noiembrie 2014 – august 2015, pentru indeplinirea unor sarcini de monitorizare aferente proiectelor aflate în implementare prin activitatea de introducere a informaţiilor în Sistemul Unic de Management al Informației pentru Instrumentele Structurale (SMIS-CSNR) şi prin înfiinţarea unui Call Center, pentru a suna grupurile ţintă şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract, astfel: 5 experti\*10 luni\*21 zile\*8h/zi.
	2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii de asigurare de personal de birou, dupa cum urmează: 5 experti\*10 luni\*21 zile/lună\*8h/zi.
	3. - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul serviciilor prestate, plătibil prestatorului de către achizitor, este de ............... lei, fara T.V.A., la care se adaugă 24% TVA.
	4. – Pentru serviciile prestate, autoritatea contractantă va deconta prestatorului lunar costurile efective, atât pe baza pontajelor lunare individuale, pe baza Rapoartelor lunare individuale cât şi pe baza unui Raport lunar centralizat înaintat de prestator, conform anexelor 1,2 si 3 la prezentul contract şi a procedurilor interne.
2. **Durata contractului**

5.1- Durata contractului este de 10 luni.

5.2– Derularea contractului incepe dupa semnarea de catre ambele parti.

5.3–Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligaţiilor asumate de partile contractante.

1. **Documentele contractului**
	1. –Prestatorul are obligatia de a respecta conditiile impuse de autoritatea contractanta in documentatia de atribuire si oferta depusă.

**7. Obligaţiile principale ale prestatorului**

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate.

* 1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele prezentate.
	2. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:
1. reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, şi
2. daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente.
3. **Obligaţiile principale ale achizitorului**
	1. – Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.
	2. -Achizitorul are obligatia de a efectua plata catre prestator, in termen de 30 de zile de la primirea facturii, cu respectarea OUG nr 34/2006.
	3. -Achizitorul se obligă să plătească preţul către prestator în termenul convenit, de la emiterea facturii de către acesta.
4. **Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor**
	1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.1% din preţul contractului pentru fiecare zi de intarziere,pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.
	2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevazute la pct 8.2 atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.02%/zi din plata neefectuată pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.
	3. - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil, dă dreptul părţii lezate de a cere rezilierea contractului şi de a pretinde plata de daune-interese.
	4. - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această denunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

 **Clauze specifice**

1. **Alte responsabilităţi ale prestatorului**

10.1- Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu

profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract. Experţii care îşi vor desfăşura activitatea la sediul OIRPOSDRU SE trebuie să aibă ca instrument de lucru un computer personal şi vor lucra în timpul programului normal de lucru al instituţiei. Este interzis experţilor să scoată (în vederea elaborării propriilor analize sau rapoarte) documentele analizate sau copii ale acestora în afara perimetrului de lucru stabilit de OIRPOSDRU BI.

10.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

1. **Alte responsabilităţi ale achizitorului**

- Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică şi pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

1. **Recepţie şi verificări**
	1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului, conform rezultatelor activităţilor desfăşurate. Activităţile zilnice îndeplinite de fiecare expert se vor reflecta în pontaje lunare individuale, precum şi în Rapoarte lunare individuale anexe la contractul de prestări servicii. Acestea se vor întocmi pe baza activităţii expertului si vor evidenţia numărul de ore lucrate (8 ore lucrate reprezintă echivalentul unei zile de lucru), fiind semnate de către expert, beneficiar, prestator. Pontajele lunare individuale vor fi avizate de managerul de proiect din partea Beneficiarului, care va certifica astfel îndeplinirea activităţilor şi numărului de ore pontate respectiv numărul de zile lucrate, iar ulterior vor fi înaintate spre aprobare directorului executiv OIPOSDRU SE.
	2. - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanţii săi împuterniciţi, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligaţia de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.
2. **Începere, finalizare**

 (1) Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor la data de ...................................

 (2) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

1. **Ajustarea pretului contractului**.
	1. Pretul contractului este ferm si nu se ajusteaza pe durata de valabilitate a contractului.
2. **Forţa majoră**
	1. - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.
	2. - Forţa majoră exonerează parţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
	3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
	4. - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
	5. - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.
	6. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltepărţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretindă celeilalte dauneinterese.
3. **Soluţionarea litigiilor**
	1. - Achizitorul şi prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
	2. Litigiile de orice fel decurgand din executarea prezentului contract, daca nu pot fi rezolvate pe cale amiabila, sunt de competenta instantelor judecatoresti.
4. **Limba care guvernează contractul**
	1. - Limba care guvernează contractul este limba română.
5. **Clauza de confidentialitate**
	1. Prestatorul se obliga sa pastreze confidentialitatea datelor, informatiilor si documentelor pe care le va detine ca urmare a executarii clauzelor prezentului contract.
	2. Prestatorul va respecta secretul profesional, pe perioada executarii contractului, precum si dupa incetarea acestuia, nu va divulga niciodata oricarei alte persoane sau entitati, nici o informatie confidentiala despre care a luat cunostinta ca rezultat al derularii prezentului contract. Totodata, prestatorul nu va utiliza în dauna achizitorului, informatiile ce i-au fost furnizate sau rezultatul studiilor desfasurate in cursul sau in scopul executarii prezentului contract.
6. **Comunicări**
	1. - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, cu confirmare de primire.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin fax sau email cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

1. **Legea aplicabilă contractului**

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înteles să încheie azi .......................... prezentul contract în 2 (două)

exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor, Prestator,

OIR POS DRU Regiunea Sud-Est ................................................

 DIRECTOR EXECUTIV ..................

 EMILIA IOANA VOICU ................................................

Avizat pentru legalitate,

Control Financiar Preventiv Propriu,

Compartiment Economico-Financiar,

Anexa 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fişă de prezenţă/pontaj** |  |  |  |
| Denumirea Prestatorului:  |  |  |  |
| Numele expertului: Profilul/tipul: **Expert**  |  |  |  |
| Perioada: **.....................** Anul: .**..................** |  |  |  |
| **Nr.**  | **Data** |   **Descrierea activităţilor prestate** | **Nr. ore lucrate de expert** | **Locul desfăşurării** **activităţii** | **Semnăt ura** **repreze ntant** **Instituţi e** **Benefici ară** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| **Total** |   |  |  |   |  |
| **Data/Semnătura EXPERTULUI** | **Data/Semnătura****PRESTATORULUI** | **APROBAT:****Data/Semnătura****BENEFICIARULUI** |

Anexa **2**

**RAPORT ACTIVITATE INDIVIDUAL EXPERT**

**Numele şi prenumele expertului: ...........................................**

Poziţia: ....................................................................................

Nr. şi tipul contractului: **……………………………………………**

Beneficiarul serviciilor: Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operaţional

Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane regiunea Bucureşti Ilfov

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Luna | **Activitati** prestate | **Responsabilită****ţi şi sarcini** conform contractului  | **Rezultate obţinute** materiale elaborate / livrabile | Nr de zile lucrateNr. ore lucrate |
|   |  |  |  |  |
|  |  |  | Total ore prestate |  |

Locaţia unde a prestat serviciul: BRAILA - Sediul OIR POSDRU SE

Perioada : .....................................................

Subsemnatul declar pe propria răspundere, sub sancţiunea Codului penal privind falsul în declaraţii, că toate informatiile din raport sunt reale şi conforme cu realitatea, că am executat în condiţiile de calitate şi eficienţă stabilite în Contract toate activităţile de expert şi am prestat toate orele raportate, activităţi pentru care

Prestatorul ......................................... va solicita Organismului Intermediar Regional pentru Programul Operaţional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane regiunea Sud-Est, plata activităţii mele de expert .

|  |  |
| --- | --- |
| Numele expertului: |  Avizat, |
| Semnătură: | Numele  |
| Dată: | Semnătură: |

**Anexa 3**

**Prestator .........**

**ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL**

**SECTORIAL DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE SUD-EST**

**RAPORT ACTIVITATE LUNAR CENTRALIZAT**

**„**„Servicii de asigurare experţi pentru activitatea de introducere date în SMIS pentru Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operaţional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane - Regiunea Sud Est”

1. Introducere
2. Activități desfășurate
3. Personal
4. Management de proiect
5. Asigurare materială
6. Aspecte financiare