



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

Organismul Intermediar Regional POS DRU Regiunea Sud-Est

Brăila, P-ța Independenței, nr.1, tel. 0239 610749, 0239 613301, e-mail: office@fsesudest.ro
Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 9074

Întrebare

Conform celor cerute de dumneavoastră, apare ca fiind necesară depunerea unei serii de documente pentru persoana fizică sau juridică ce ofertează spre închiriere spațiul.

Întrebarea noastră este: în cazul în care ofertantul nu este proprietarul spațiului, ci doar îl are închiriat, cu drept de subînchiriere, sunt necesare aceleași documente și pentru proprietarul spațiului? Ridicăm această problemă, dat fiind faptul că pot exista situații în care proprietarul de drept închiriază către o persoană fizică sau juridică care are toate datoriile plătite către bugetul statului însă proprietarul de drept poate avea la randul său datorii către bugetul de stat!

Deasemenea, proprietarul de drept se poate afla în situația de intra în insolvență, după semnarea contractului de închiriere.

Răspuns

Referitor la întrebarea dumneavoastră Autoritatea Contractantă face următoarele precizări:

În cazul în care ofertantul nu este proprietarul spațiului, ci doar îl are închiriat, cu drept de subînchiriere, următoarele documente vor fi prezentate **atât de ofertant cât și de proprietarul spațiului** propus spre închiriere:

1.3.2.1. Eligibilitate

A) pentru persoane fizice

1) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare (**Formularul 6**)

B) pentru persoane juridice

1) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare (**Formularul 6**)

2) Declarația privind eligibilitatea (**Formularul 4**);

3) Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.181 din OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare (**Formularul 5**);

1.3.2.2.- Proprietatea/deținerea legală a imobilului

B) pentru persoane juridice:

2) Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia persoana juridică își are sediul social privind plata obligațiilor la bugetul de stat, în original;

1.3.2.3- Inregistrarea

B) pentru persoane juridice:

1) Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, în original;

2) Certificatul de înregistrare al firmei și/sau actul juridic în baza căruia s-a dobândit personalitatea juridică, în copie;

Întrebare

In Caietul de sarcini, la pct.A.4, este specificat necesarul spațiului de birouri ca fiind de 252 mp pentru un număr de 42 de persoane.

Față de Caietul de sarcini de la licitația din 12.08.2013, nu mai apare obligativitatea ca încăperile să aibe suprafețe astfel încât să fie utilizabile pentru un număr de 3 sau 4 persoane. Mai rămâne valabilă această prevedere sau nu?

Răspuns

Conform Caietului de sarcini, anexa a **Documentației de atribuire, A. Caracteristici generale ale imobilului (elemente componente obligatorii pentru spațiul de închiriat)** punctul 4) Autoritatea Contractantă a cerut spațiu de birouri compartimentat, minim necesar de 252 mp, pentru 42 persoane, , conform H.G. Nr. 866/26.09.1996, respectiv 6 mp/persoană, fără alte cerințe referitoare la numărul de persoane/birou.

Întrebare

In Caietul de sarcini la pct. B, apare cerința: să existe posibilitatea de instalare a minim doua centrale telefonice.

Vă rugăm să detaliați această cerință, din punct de vedere tehnic: ce cerințe se presupun a fi necesare din punct de vedere al spațiului, al cablajului de date-voce, etc.

Răspuns

Conform Caietului de sarcini **A. Caracteristici generale ale imobilului (elemente componente obligatorii pentru spațiul de închiriat)** pct.8) in imobil trebuie să existe un spațiu organizare centru de date de minim 25 mp unde se vor amplasa cele două centrale telefonice precum și server-ele. Cablarea structurată (date-voce) va permite conectarea calculatoarelor, imprimantelor și multifuncționalelor de rețea la server-ele din centrul de date precum și conectarea de linii telefonice de interior și a unui calculator pentru fiecare persoană.

Deasemenea, conform Caietului de sarcini **B. Caracteristici tehnice și funcționale specifice locației**, cablarea structurată (date-voce) bazată pe standardele CAT 5e, va asigura conectarea prizelor de date (prin patch panel-uri) la servere și centrala telefonică.

Întrebare

In Caietul de sarcini la pct.B, apare cerința: să existe posibilitatea de instalare a aparatelor de aer condiționat.

Vă rugăm să detaliați această cerință, din punct de vedere tehnic: ce cerințe se presupun a fi necesare din punct de vedere al spațiului, al instalației de energie electrică, e necesar un cablaj de putere separat având in vedere consumul mare de energie electrică a aparatelor de aer condiționat, etc?

Răspuns

Imobilul trebuie să permită amplasarea de aparate de aer condiționat, din punct de vedere al construcției (de ex, peretii exterior sunt construiți exclusiv din sticlă și nu permit montarea aparatelor). Instalația electrică va trebui să fie în stare perfectă de funcționare, conform **Caietului de sarcini**, anexă a **Documentației de atribuire, A. Caracteristici generale ale imobilului (elemente componente obligatorii pentru spațiul de închiriat)**: starea clădirii să fie foarte bună, atât la interior cât și la exterior (fără degradări ale elementelor de construcții și **instalațiilor**) și va trebui să asigure funcționarea fără întreruperi de curent a consumatorilor din rețea, inclusiv a aparatelor de aer condiționat.

Întrebare

In Caietul de sarcini la pct.A.7 apare cerința: spații de arhivă-minim 150 mp (uscate-fără umiditate, izolate și securizate cu închidere mecanică)

Vă rugăm să detaliați această cerință, din punct de vedere tehnic: ce fel de izolație este necesară (termică, fonică, izolate de public în sensul de a nu avea acces, etc)?

Deasemenea, termenul securizate cu închidere mecanică considerăm că este ambiguu, va rugăm să clarificați această cerință. Nu înțelegem dacă o simplă ușă cu broască (mecanică) cu incuietoare este suficientă, sau trebuie usi speciale, metalice, cu incuietori mecanice sofisticate.

Răspuns

Referitor la Cerința din Caietul de sarcini **A. Caracteristici generale ale imobilului (elemente componente obligatorii pentru spațiul de închiriat)**, punct 7) spații de arhivă - minim 150 mp (uscate -fără umiditate, izolate și securizate cu închidere mecanică), Autoritatea contractantă face următoarele precizări:

Spațiile de arhivă trebuie să fie uscate, să nu prezinte igrasie, umiditate, să fie izolate de public pentru a nu permite accesul acestuia în zona respectivă, suplimentar acestea fiind securizate cu uși cu incuietori mecanice.

Întrebare

La Instrucțiunile pentru ofertanți, la pct.1.5.2 Evaluarea ofertei globale, este explicat modul de calcul al partii financiare din cadrul ofertelor. La pct. a) Calculul ofertei de evaluare, apare ca și criteriu Valoarea totală oferită în lei/lună fără TVA. Totul ar fi foarte clar, dacă în Formularul 3, PROPUNERE FINANCIARĂ nu s-ar vorbi despre Tariful mediu în lei/mp/lună.

Vă rugăm să ne specificați care valoare va fi comparată între ofertanți la Evaluarea ofertei globale? Va fi comparată Valoarea totală oferită sau Tariful mediu? Este necesară această clarificare pentru a se evita incurcăturile de genul celor apărute la licitația organizată de dvs. în data de 12.08.2013.

Răspuns

Conform Documentației de atribuire **1. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI 1.5.2. EVALUAREA OFERTEI GLOBALE a) Calculul factorului de evaluare - Prețul ofertei**, criteriul de evaluare îl constituie **Valoarea totală oferită în lei/lună fără TVA**. Algoritmul de calcul prezentat la acest punct se va aplica în relație cu această valoare.

